

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»**

ПРОТОКОЛ

заседания структурного подразделения муниципального опорного центра

«23» августа 2022 г.

№ 1

Председатель: Цепова О.С.

Секретарь: Савельева О.В.

Присутствовали: 80 чел. (зам. директоров и ответственные за разработку ДООП в муниципальных учреждениях общего и дошкольного образования, в учреждениях дополнительного образования)

Приглашенные: Лох Т.В., заведующий общим отделом УО КГО.

Тема: «Организация работы учреждений образования КГО в подготовительный период к зачислению детей на дополнительные общеобразовательные программы»

Повестка дня:

1. Анализ организации работы образовательных организаций города в период летней оздоровительной кампании (*Лох Т.В., заведующий общим отделом УО КГО*).
2. Возможности ЦДТ как МОЦ по реализации ПФДО в 2022-2023 учебном году (*Цепова О.С., директор МБУ ДО ЦДТ, руководитель МОЦ*).
3. Планирование организации работы МОЦ и учреждений образования в 2022-2023 учебном году (*Савельева О.В., методист, заведующий МОЦ КГО*).

1. Слушали:

По первому вопросу выступила Лох Т.В., заведующий общим отделом УО КГО. Татьяна Викторовна подвела итоги и представила развёрнутый анализ организации работы образовательных организаций города в период летней оздоровительной кампании (исполнение приказа УО № 356 от 21.04.2022 г.), напомнила о важности разработки дополнительных общеобразовательных программ для зачисления детей на новый учебный год. Кроме того, ответила на частные вопросы участников по теме выступления.

2. Слушали:

По второму вопросу слушали Цепову О.С., директора МБУ ДО ЦДТ, руководителя МОЦ. Олеся Сергеевна донесла до собравшихся итоги совещания с представителями Министерства образования Кузбасса и руководителями РМЦ по организации работы муниципалитетов в 2022-2023 учебном году в

рамках реализации проекта «Успех каждого ребёнка». Сообщила о новых требованиях к представлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Навигаторе дополнительного образования детей Кузбасса. Акцентировала внимание коллег на необходимости изменения подхода к формулировке названий программ, размещаемых в Навигаторе, на составление краткой и ёмкой аннотированной рекламы к программам, которая должна быть рассчитана на потребителей образовательных услуг, а также на качество дополнительных общеобразовательных программ. Она также напомнила, что в муниципалитете разработаны и приняты единые требования к содержанию и оформлению программ («Положение» от 30.04.2021 г.), которые необходимо соблюдать, отправляя программы на экспертизу. Также Олеся Сергеевна внесла ряд предложений по организации работы образовательных организаций и МОЦ по разработке и экспертизе программ, внесению изменений в их представление в Навигаторе дополнительного образования детей Кузбасса в соответствии с новыми требованиями. Кроме того, ответила на частные вопросы участников по теме выступления.

3. Слушали:

По третьему вопросу выступила Савельева О.В., методист, заведующий МОЦ КГО. Ольга Владимировна рассказала о проведённых информационно-методических мероприятиях для педагогов образовательных организаций города, направленных на повышение качества разрабатываемых дополнительных общеобразовательных программ:

- обучающий семинар «Особенности разработки и обновления содержания ДООП на 2022-2023 учебный год»;
- онлайн-марафон для вновь назначенных специалистов по работе с ДООП «5 шагов к дополнительной общеобразовательной программе»;
- индивидуальные консультации;
- разработка информационно-методических материалов (презентаций, клише, рекомендаций).

Акцентировала внимание на типичных ошибках, допускаемых педагогами при разработке ДООП, и представила возможные варианты их устранения.

Резюмируя представленную информацию, Савельева О.В. напомнила собравшимся основные аспекты «Положения о разработке, структуре и порядке утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в образовательных организациях Киселевского городского округа» (утв. УО КГО 30.04.2021 г.). Также Ольга Владимировна представила обновлённое клише дополнительной общеобразовательной программы, отвечающее вводимым требованиям, представила предложения по организации работы с методистами ОО города по организации методического сопровождения разработки и размещения программ в системе «ЭШ 2.0». Кроме того, Савельева О.В. подробно проинструктировала собравшихся о технических особенностях работы с информацией на платформе «Электронная школа 2.0» при загрузке ДООП, продемонстрировала подробную инструкционную карту с методическими пояснениями и рекомендациями, ответила на вопросы.

Решили:

1. Разработать новые и внести изменения в имеющиеся дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, размещаемые в Навигаторе дополнительного образования детей Кузбасса на 2022-2023 учебный год (Срок: до 15.09.2022 г. Ответственные: руководители ОО КГО).

2. Проанализировать информацию о ДООП, открытую для потребителей образовательных услуг в Навигаторе ДОД Кузбасса и внести изменения в соответствии с новыми требованиями (Срок: до 15.09.2022 г. Ответственные: руководители ОО КГО).

Секретарь

О.В. Савельева