

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»**

ПРОТОКОЛ

заседания структурного подразделения муниципального опорного центра

«13» марта 2019 г.

№2

Председатель: Цепова О.С.

Секретарь: Савельева О.В.

Присутствовали: 72 чел. (директора муниципальных учреждений, модераторы)

Приглашенные: Лох Т.В., заведующий общим отделом УО КГО; Цепова О.С., директор, руководитель МОЦ КГО; Савельева О.В., методист, заведующий МОЦ КГО; Чернова И.А., педагог-организатор, системный администратор МОЦ.

Тема: «Инвентаризация материально-технических и кадровых ресурсов системы образования, культуры и спорта КГО: вопросы и перспективы»

Повестка дня:

1. Нормативно-правовые и организационные аспекты мониторинга доступности образования на территории Киселёвского городского округа (Лох Т.В., заведующий общим отделом УО КГО)
2. Цели и задачи проведения инвентаризации муниципальных учреждений КГО (Цепова О.С., директор, руководитель МОЦ КГО).
3. Мониторинг доступности образования (инвентаризация): алгоритм действий и рекомендации (Савельева О.В., методист, заведующий МОЦ КГО).
4. Регистрация в ИС «МДО» и инструкции по заполнению (Чернова И.А., педагог-организатор, системный администратор МОЦ КГО).

1. Слушали:

По первому вопросу выступила Лох Т.В., заведующий общим отделом УО КГО. Татьяна Викторовна познакомила с положением по инвентаризации, с порядком и сроками ее проведения. Также огласила список муниципальных организаций Киселёвского городского округа, подлежащих инвентаризации, разъяснила важность данного процесса для дальнейшего мониторинга доступности дополнительного образования города.

2. Слушали:

По второму вопросу слушали Цепову О.С., директора, руководителя МОЦ КГО. Олеся Сергеевна рассказала о сущности и значении инвентаризации, а также озвучила цели и задачи проекта. Завершая выступление, представила Савельеву О.В., методиста, заведующего МОЦ КГО, и Чернову И.А., педагога-организатора, системного администратора МОЦ КГО.

3. Слушали:

По третьему вопросу выступила Савельева О.В, методист, заведующий МОЦ КГО. Она представила презентацию о методических рекомендациях, сформированных в целях проведения инвентаризации имеющихся в Киселевском городском округе кадровых, материально-технических и инфраструктурных ресурсов системы образования (далее - инвентаризация) как инструмента обеспечения реализации дополнительных образовательных программ. В своем выступлении Ольга Владимировна озвучила пошаговую инструкцию по заполнению форм отчетности, привела примеры объектов, которые подлежат инвентаризации, а также перечень специалистов, которые могут участвовать в инвентаризации. В завершении представила план график-инвентаризации.

4. Слушали:

По четвертому вопросу слушали Чернову И.А., педагога-организатора, системного администратора МОЦ КГО. Она рассказала об алгоритме регистрации в ИС «МДО», озвучила инструкцию по внесению электронных таблиц в ИС «МДО».

Решили:

1. Всем муниципальным организациям образования, культуры и спорта КГО пройти регистрацию в ИС «МДО» (Срок: 13 марта 2019 года).

2. Модераторам муниципальных организаций КГО предварительно заполнить таблицы мониторинга для ИС «МОД» (Срок: до 23 марта 2019 года).

3. Завершить работу в ИС «МДО» не позднее 01 апреля 2019 года.

4. Специалистам МОЦ обеспечить информационное и методическое сопровождение процесса инвентаризации муниципальных учреждений КГО.