



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИСЕЛЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» декабря 2023 г. № 186-н

Киселевский городской округ

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о
финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных
услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом**

В соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Уставом муниципального образования «Киселевский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, но не ранее 01.01.2024.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Киселевск официальный» и разместить на официальном сайте администрации Киселевского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Киселевского городского округа (по социальным вопросам) Т.Г. Говорову.

Глава Киселевского
городского округа

К.Н. Балаганский

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Киселевского городского округа
от «___» _____ 2023 г.

**Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ,
услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных
с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с
социальным сертификатом**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее - муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов Киселевского городского округа о бюджете Киселевского городского округа на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на достижение цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, управлению образования Киселевского городского округа (далее - уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Киселевского городского округа.

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии со Стандартом оказания муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (V_i), определяется в формируемом уполномоченным органом расчете, форма

которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j,$$

где:

V_i - размер субсидии, предоставляемый i -му получателю субсидии;

Q - количество потребителей услуг, предъявивших социальный сертификат i -му получателю субсидии;

P - нормативные затраты, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержденного уполномоченным органом, включенные в соглашение о финансовом возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее по тексту – соглашение).

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях финансового обеспечения затрат в сроки, установленные предусмотренным в составе расчета планом-графиком перечисления субсидии (далее - план-график), на основании Соглашения, при заключении которого используется типовая форма, утвержденная приказом Министерства финансов Кузбасса от 13.10.2023 № 150 «Об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере».

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

1) в октябре - ноябре - в сроки, установленные планом-графиком, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии;

2) за декабрь - после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 1 рабочего дня, следующего за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об

исполнении соглашения (далее - отчет), в порядке, установленном для заключения соглашения.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

10. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

11. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Стандарта оказания муниципальной услуги, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органом муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возратить субсидию в бюджет Киселевского городского округа в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанном по формуле:

$$R = Q * P,$$

где:

R - размер субсидии, которую получатель субсидии обязан возратить в бюджет Киселевского городского округа;

Q - показатель, характеризующий объем муниципальной услуги, который юридическим лицом не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Порядка оказания муниципальной услуги, человек;

P - нормативные затраты, включенные в соглашение, рублей.

12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки средств субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии со Стандартом оказания муниципальной услуги, утвержденным постановлением администрации Киселевского городского округа.

13. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в

надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет Киселевского городского округа, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

Заместитель
главы Киселевского городского округа
(по социальным вопросам)

Т.Г.Говорова